



Vacature stafmedewerker

'Vorming regio West-Vlaanderen + Co-Piloot'

Voltijds

Onmiddellijke indiensttreding

Vacature uitgeschreven op 06.09.2010
Solliciteren kan tot 06.10.2010

De Vlaamse Dienst Speelpleinwerk vzw is een landelijk georganiseerde jeugddienst, erkend en gesubsidieerd door de Afdeling Jeugd van de Vlaamse Gemeenschap. Onze dienstverlening aan de 450 speelpleinwerkingen in Vlaanderen bestaat uit advies, begeleiding, vorming en belangenbehartiging. De VDS zal op termijn zijn hoofdzetel hebben in Mechelen, met secretariaten in Gent en Leuven en antenneposten in Brussel en Hasselt. 19 medewerkers staan in voor alle mogelijke vormen van dienstverlening aan speelpleinen over heel Vlaanderen. 350 vrijwilligers zijn cursusgever of stuurgroep-/bestuurslid.

Voor de ondersteuning van de vormingsploeg van West-Vlaanderen en voor het uitvoeren van een aantal Co-Piloot-begeleidingsopdrachten zijn we op zoek naar een nieuwe stafmedewerker.

Taken

Je zal in nauwe samenwerking met het regionaal vormingsteam van West-Vlaanderen **vorming** opzetten en ondersteunen (0,5 VTE), waarbij het coachen van de vrijwilligersploeg een zeer belangrijk onderdeel is. Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie en praktische organisatie van ongeveer 10 meerdaagse vormingscursussen (animator en hoofdanimator) en staat ook samen met de vrijwilligers in voor de inhoudelijke invulling van die cursussen. Daarnaast is de organisatie van vormingsessies ter plekke en de organisatie van trefdagen ook jouw verantwoordelijkheid. Zelf zal je min. 1 cursus per jaar begeleiden.

Je bent ook nauw betrokken bij het bestuur en beleid in de regio West-Vlaanderen en neem je in piekperiodes ook taken op ter ondersteuning van de speelpleinen in West-Vlaanderen.

Anderzijds neem jij enkele intensieve procesbegeleidingsopdrachten voor jouw rekening, met het oog op kwaliteitsverbetering (0,5 VTE). Deze begeleidingsopdrachten kaderen telkens in het Co-Piloot-aanbod, waarbij de VDS op vraag van en mét een lokale speelpleinploeg een kwaliteitsverbeterend proces opzet. Je krijgt hierbij de ondersteuning van de coördinator speelpleinondersteuning.

Naast deze taken is er regelmatig overleg met de andere VDS-regio's, denk je voor een stuk mee het beleid van de organisatie uit, verricht je redactiewerk en neem je deel aan de landelijke werking.

Kennis

Je staat achter de visie en waarden van de VDS en kan deze ook uitdragen naar anderen.

Je hebt ervaring met speelpleinwerk.

Je hebt een gedegen visie op spelen en op de vrijetijdsbeleving van kinderen.

Je hebt een gedegen visie op speelpleinwerk en aanverwante werkvormen.

Je hebt kennis van het bredere jeugdwerk en de plaats van speelpleinwerk hierin.

Je hebt kennis over het lokaal en bovenlokaal jeugdbeleid.

Vaardigheden

Je kan vormingspakketten uitwerken en aanleren aan vrijwilligers.

Je kan mensen enthousiasmeren en onze visie en methodieken verkopen.

Je kan zelfstandig werken (agendabeheer, planning, grenzen trekken ...)

Je kan in team werken (vergaderen, opzetten activiteiten, uitwerken projecten ...).

Je hebt sterke communicatieve vaardigheden (interne en externe rapportering, overleg en vertegenwoordigingswerk ...)

Je hebt sterke organisatorische vaardigheden (plannen, afspraken maken, delegeren, brieven, structureren ...).

Je hebt een groot empathisch vermogen ten aanzien van diverse doelgroepen (leeftijd, achtergrond, vrijwilligers, beleidsmakers ...)

Je kan een (groeps)proces begeleiden.

Je kan een genuanceerde mening vormen en communiceren.

Samen met je collega's kan je mee het beleid ontwikkelen.

Je kan probleemoplossend denken.

Je kan vrijwilligers coachen.

Je hebt een vlotte schrijfstijl.

Je bent uitgesproken creatief.

Je beheerst het Officepakket.

Houding

Je speelt graag en dat mag iedereen weten!

Je draagt de VDS-visie enthousiast uit.

Je bent punctueel en hebt een professionele houding.

Je bent je bewust van de meertaligheid op speelpleinen en weet hoe je er op een positieve manier mee kan omgaan.

Je bent klantvriendelijk.

Je gaat flexibel om met inhoud en strategie.

Je bent bereid te werken in een flexibele uurrooster.

Je bent diplomatisch.

Je bent leergierig.

Je bent animatief (zonder meteen een podiumbeest te zijn).

Ervaring

Je bent min. 3 jaar actief betrokken bij een speelplein of hebt gelijkwaardige ervaring.

Ervaring binnen het vrijwilligerswerk is welkom.

Ervaring in het begeleiden en uitdenken van vormingstrajecten in het werkveld is een pluspunt.

Diploma

Je beschikt over een diploma HOKT in een menswetenschappelijke richting of bent gelijkwaardig door ervaring.

Je beschikt bij voorkeur over een attest hoofdanimator.

Je hebt een rijbewijs B en een eigen wagen.

Aanbod

Deze aanwerving is voltijds en van onbepaalde duur. Er is een proefperiode van 6 maanden. We richten ons bij aanwerving op de voorwaarden van PC 329 (socio-culturele sector) en volgen het barema B1c. Relevante anciënniteit kan in rekening gebracht worden. Het uurrooster is variabel. Overwerk kan je compenseren. Je kan rekenen op een periode van kennismaking, interne opleiding en op permanente coaching. Je uitvalsbasis is Gent. Je rapporteert rechtstreeks aan de coördinatoren vorming en speelpleinondersteuning.

Interesse?

Laat ons proeven van je enthousiasme en motivatie! Stel je kandidaat door je cv en motivatie vóór 06.10.2010 te bezorgen aan liesbeth.dekeersmaecker@staf.speelplein.net. van de Vlaamse Dienst Speelpleinwerk, Nieuwelaan 63, 1860 Meise. Je kan bij haar ook terecht met je vragen over de taakomschrijving etc.

Een jury maakt een eerste selectie op basis van de ingekomen sollicitaties. De geselecteerden krijgen op 11.10.2010 een uitnodiging voor een groepsopdracht en een gesprek, op 13.10.2010 in Gent.

De Vlaamse Dienst Speelpleinwerk vzw maakt werk van diversiteit in zijn (personeels)beleid. We maken dus geen onderscheid naar afkomst, levensbeschouwing en culturele achtergrond. Wie in aanmerking komt voor één van de ACTIVA-tewerkstellingsmaatregelen of voor een Individuele BeroepsOpleiding, krijgt de voorkeur. Wil je weten of je in aanmerking komt? Raadpleeg je plaatselijk VDAB- of RVA-kantoor.