



Functiebeschrijving

Stafmedewerker Speelpleinondersteuning

Onmiddellijke indiensttreding

Vacature uitgeschreven op 6 september 2010

Kandidaturen ten laatste op 19 oktober 2010

De Vlaamse Dienst Speelpleinwerk vzw is een landelijk georganiseerde jeugddienst, erkend en gesubsidieerd door de Afdeling Jeugd van de Vlaamse Gemeenschap. Onze dienstverlening aan de 450 speelpleinwerkingen in Vlaanderen en Brussel bestaat uit advies, begeleiding, vorming en belangenbehartiging.

De VDS zal op termijn zijn hoofdzetel hebben in Mechelen, met secretariaten in Gent en Leuven en antenneposten in Brussel en Hasselt. 18 Medewerkers staan in voor alle mogelijke vormen van dienstverlening aan speelpleinen over heel Vlaanderen. 450 Vrijwilligers zijn cursusgever of stuurgroep-/bestuurslid.

Voor de ondersteuning van de speelpleinwerkingen van Brussel en Vlaams-Brabant zijn we op zoek naar een nieuwe stafmedewerker.

Taken

Je zal in nauwe samenwerking met het regiobestuur en de landelijke organisatie het regionale beleid uitstippelen en uitbouwen. Je organiseert en ondersteunt de regionale stuurgroep speelpleinondersteuning. Je neemt het beheer van deze regio op je, steeds in nauw overleg met je regiovrijwilligers die je inhoudelijk en praktisch ondersteunen, en de VDS-collega's. Jij ondersteunt en coacht de regionale vrijwilligers. Je werkt in hoofdzaak in Leuven en Brussel, waar je het steunpuntbeheer voor je rekening neemt (incl. steunpuntoverleg).

De VDS ontwikkelde heel wat visie rond spelen en kinderen in hun vrije tijd. Er bestaat de nodige knowhow over hoe deze visie kan vertaald worden naar de gebruikers, de lokale speelpleinwerkingen. Jij vertaalt deze boodschap in concrete tips in advies of een (intensieve) begeleidingsopdracht waarvoor speelpleinwerkingen een beroep doen op de VDS.

Dit omvat:

- Het bezoeken, informeren en adviseren van speelpleinwerkingen
- Het onderhouden van communicatie d.m.v. overleg, nieuwsbrief, e-brief, website
- Het opzetten van acties, activiteiten en trefmomenten, in nauwe samenwerking met de speelpleinwerkingen
- De individuele begeleiding en ondersteuning van de speelpleinverantwoordelijken
- Het begeleiden en ondersteunen van projecten en ideeën
- De belangenbehartiging van het speelpleinwerk in je regio
- Het ontwikkelen van vernieuwende speel(plein)ideeën

Occasioneel kan je ingezet worden voor het begeleiden van vormingsmomenten.

Naast deze taken is er regelmatig overleg met de andere VDS-regio's, denk je voor een stuk mee het beleid van de organisatie uit, verricht je redactiewerk en neem je deel aan de landelijke werking.

Kennis

Je staat achter de visie en waarden van de VDS en bent bereid deze ook mee uit te dragen.

Je hebt ervaring met speelpleinwerk.

Je hebt affiniteit met de regio Vlaams-Brabant en de stad Brussel.

Je hebt kennis van het bredere jeugdwerk en de plaats van speelpleinwerk hierin.

Je hebt kennis over het lokaal en bovenlokaal jeugdbeleid.

Je hebt noties van relevante wetgeving (vb. vzw, JBP, gemeentelijk apparaat, vrijwilligerswet, verzekeringen, KB op veiligheid speeltoestellen...) en weet waar je de nodige informatie kan vinden.

Vaardigheden

Je kan mensen enthousiasmeren en onze visie en methodieken verkopen

Je kan zelfstandig werken (agendabeheer, planning, grenzen trekken ...)

Je kan in team werken.
Je hebt een groot empathisch vermogen en kan werken met diverse doelgroepen (vrijwilligers, beleidsmakers, ...)
Je kan een proces begeleiden.
Je kan je mening vormen en genuanceerd brengen.
Je gaat flexibel om met inhoud en strategie.
Samen met je collega's kan je mee het beleid ontwikkelen.
Je kan probleemoplossend denken.
Je hebt sterke organisatorische vaardigheden (plannen, delegeren, afspraken maken, brieven, ...).
Je hebt goede communicatieve vaardigheden (interne rapportering, klantengesprekken, overleg en vertegenwoordiging en beperkt publieke opinie, ...)
Je beheerst het Officepakket.

Houding

Je draagt de VDS-visie enthousiast uit.
Je bent punctueel.
Je hebt een professionele houding.
Je bent klantvriendelijk.
Je bent bereid te werken in een flexibele uurrooster.
Je bent diplomatisch.
Je bent leergierig.
Je speelt graag en dat mag iedereen weten!

Ervaring

Je bent min. 3 jaar actief betrokken bij een speelplein of hebt gelijkwaardige ervaring.
Ervaring binnen het vrijwilligerswerk is welkom.

Diploma

Je beschikt over een diploma HOKT in een menswetenschappelijke richting of bent gelijkwaardig door ervaring.
Je hebt een rijbewijs B en een eigen wagen.

Aanbod

Deze aanwerving is voltijds en van onbepaalde duur. Er is een proefperiode van 6 maanden. We richten ons bij aanwerving op de voorwaarden van PC 329 (socio-culturele sector) en volgen het barema B1c. Relevante anciënniteit kan in rekening gebracht worden. Het uurrooster is erg variabel. Overwerk kan je compenseren. Je kan rekenen op een periode van kennismaking, interne opleiding en op permanente coaching. Je uitvalsbasis is Leuven en Brussel. Je rapporteert rechtstreeks aan de coördinator speelpleinondersteuning.

Interesse?

Laat ons proeven van je enthousiasme en motivatie! Stel je kandidaat door je CV en motivatie vóór 19.10.2010 te bezorgen aan liesbeth.dekeersmaecker@staf.speelplein.net van de Vlaamse Dienst Speelpleinwerk, Nieuwelaan 63, 1860 Meise. Je kan bij haar ook terecht met je vragen over de taakomschrijving etc.

Een jury maakt een eerste selectie op basis van de ingekomen sollicitaties. De geselecteerden krijgen een uitnodiging op 25.10.2010 voor een groepsopdracht en een gesprek op 27.10.2010, in Leuven.

De Vlaamse Dienst Speelpleinwerk vzw maakt werk van diversiteit in zijn (personeels)beleid. We maken dus geen onderscheid naar afkomst, levensbeschouwing en culturele achtergrond. Wie in aanmerking komt voor één van de ACTIVA-tewerkstellingsmaatregelen of voor een Individuele BeroepsOpleiding, krijgt de voorkeur. Wil je weten of je in aanmerking komt? Raadpleeg je plaatselijk VDAB- of RVA-kantoor.